# Réussissez votre entrée en formation

# LA PRÉPARATION AUX FORMATIONS SOCIALES



Vous travaillerez votre projet professionnel en lien avec le social, dans le but d'exercer les métiers suivants :

- · Assistant(e) de Service Social
- Éducateur-trice Spécialisé(e)
- Éducateur-trice de Jeunes Enfants
- Moniteur-trice Éducateur-trice





# Pourquoi choisir les Établières?

- 5 mois de formation du lundi au jeudi, (hors vacances scolaires) dont 5 semaines de stage dans 2 secteurs différents
- Interventions de professionnels de l'action sociale
- Méthodes pédagogiques actives: apports de connaissances, recherches documentaires, travaux dirigés encadrés, travaux personnels, travaux de groupe, entretiens individualisés, épreuves blanches
- L'école des Établières, elle-même école de formation du travail social, a une connaissance approfondie des formations.



# PROGRAMME

## PRÉPARATION AUX FORMATIONS SOCIALES

# COMMUNICATION VERBALE ET NON VERBALE Les principes généraux de la communication verbale et non verbale - les outils d'aide à la

communication - préparation aux entretiens individuels

#### EXPRESSION ÉCRITE

Vocabulaire - compréhension et analyse de texte - argumentation - résumé - synthèse - discussion - projet de recherche collectif - préparation du dossier de candidature

#### PROJET ET CONNAISSANCE DE SOI

Repérage des différentes étapes de son parcours - identification de ses compétences - définition et valorisation de son projet

#### · CULTURE GÉNÉRALE

Renforcement de ses connaissances sur les thèmes de société - suivi de l'actualité - revues de presse débats - exposés

#### CULTURE PROFESSIONNELLE

Découverte des structures sociales et médicosociales et des métiers du secteur en lien avec les professionnels

### Modalités d'inscription

- Vous êtes titulaire d'un bac ou diplôme équivalent (Sauf pour le métier de Moniteur-trice Educateur-trice)
- Admission sur dossier
   (Le dossier est à retirer auprès de l'accueil. Envoi par mail ou par courrier sur simple demande) et après participation à la réunion d'information collective
- Vous devrez justifier pendant la formation d'une couverture sociale. L'école souscrira à votre attention une assurance accident du travail trajet







- Accompagnement individualisé du parcours de formation
- Des éléments pour compléter le dossier d'admission et l'entretien

# Contact

#### **Sup Social**

École des Établières

Rue Benjamin Franklin - BP 609 85015 La Roche-sur-Yon Cedex

supsocial.laroche@etablieres.fr www.etablieres.fr 0970 808 221 (numéro non surtaxé)



Formation en présentiel, en formation continue. Non accessible par la VAE. Nos équipes restent à votre disposition pour étudier votre projet de formation.

Poursuite d'étude possible : DE ES - DE ASS - DE ME - EJE

Validation de la formation complète uniquement

Pas de possibilité d'acquérir des blocs de compétences selon le niveau d'entrée en formation

Pas d'équivalences ou de passerelles possibles



#### PREPARATION AUX FORMATIONS SOCIALES

sup **SOCIAL** 

Madame, Monsieur,

Vous avez souhaité recevoir des renseignements sur la Préparation aux formations sociales. Vous trouverez ci-dessous :

- une fiche de renseignements pratiques,
- un dossier d'inscription.

Une réunion d'information collective vous sera proposée en juillet 2025, la date vous sera communiquée ultérieurement.

Si vous êtes intéressé.e, merci de nous retourner le dossier de pré-inscription (adressé à l'attention de Mme Piveteau) complété par les pièces jointes.

A réception, nous vous adresserons les documents d'inscription définitive (contrat de formation, engagement financier, ...).

Veuillez recevoir, Madame, Monsieur, nos sincères salutations.

Aurélia TROUVE **Directrice déléguée.** 



#### RENSEIGNEMENTS PRATIQUES

#### Préparation aux formations sociales

#### Conditions d'inscription à la formation

- Demande d'inscription : renvoi du dossier de pré-inscription (ECOL11) dûment complété avec le chèque de 80€ pour les frais de dossiers (non remboursable)
- Votre inscription sera définitive dès réception des documents listés ci-dessous qui vous seront adressés à réception de cette préinscription :
  - Contrat de formation (ECOL12)
  - Engagement financier (ECOL13)
  - Chèque d'arrhes de 150 euros (déductible de la facture annuelle).

Cette somme confirme votre inscription et constitue des arrhes en référence à l'article 1590 du Code Civil. Ce versement est remboursé en cas d'échec au baccalauréat à la session 2025 (pour les candidat.es. souhaitant se préparer à la formation pour entrer en formation DEES, DEASS ou DEEJE) mais il est conservé en cas de désistement pour tout autre motif. Pour obtenir ce remboursement, vous devrez adresser un courrier de demande accompagné du relevé de notes au baccalauréat.

#### Conditions financières

- La facture concernant les frais de scolarité (1670€) vous sera transmise à la rentrée.
- Les frais supplémentaires inhérents à votre parcours de formation sont en sus (fournitures, les frais de déplacement, d'hébergement et de restauration). Toute année commencée est due dans sa totalité.

#### Couverture sociale

• Vous devrez justifier pendant la formation d'une couverture sociale. L'Ecole souscrira à votre intention une assurance accident du travail trajet.

#### **Divers**

Cette formation ne donne pas droit aux bourses.

#### Hébergement - Restauration

- AGROPOLIS: Le campus universitaire du groupe Etablières propose des logements type studio pour les étudiants de Sup|SOCIAL.
- Une restauration est accessible sur place en semaine au self du lycée et vous pouvez déjeuner dans l'enceinte de l'établissement

Document non contractuel



## sup SOCIAL

#### **DEMANDE D'INSCRIPTION**

**PHOTO** 

#### PREPARATION AUX FORMATIONS SOCIALES

| Informatio  | ons personnelles         |  |
|---|--------------------------|--|
| Nom:  | Prénom :                 |  |
| Sexe:   | Nationalité :            |  |
| Adresse:  |                          |  |
| Code Postal :   | Ville :                  |  |
| Téléphone :   | Portable :               |  |
| Merci d'écrire en majuscule et lisiblement  Date et Lieu de naissance : |                          |  |
| Numéro de sécurité sociale :  |                          |  |
| Situation familiale :   Marié  Célibataire                              | ☐ Vie maritale ☐ autre : |  |
| Adresse des parents :   |                          |  |
|   | Profession de la mère :  |  |
| Cadre réservé au centre de f  | ormation                 |  |
| <u>Réception du dossier</u> :   |                          |  |
| Date de réception :   | 🗆 complet 🕒 incomplet    |  |
| Chèque n°:  | Banque:                  |  |
| <u>Inscription à la formation</u> :                                     |                          |  |
| Date de réception :   |                          |  |
| Chèque n°:  | Banque:                  |  |
|   |                          |  |

#### Cursus de formation secondaire et supérieure

| Etablissement(s) fréquenté(s)<br>à partir de la seconde - Nom + Ville | Année | Classe | Diplôme obtenu |
|---|-------|--------|----------------|
| ·   |       |        |                |
|   |       |        |                |
|   |       |        |                |
|   |       |        |                |
|   |       |        |                |
| Etablissement(s) fréquenté(s)<br>après le Baccalauréat - Nom + Ville  | Année | Niveau | Résultats      |

| Etablissement(s) fréquenté(s)<br>après le Baccalauréat - Nom + Ville | Année | Niveau | Résultats |
|--|-------|--------|-----------|
|  |       |        |           |
|  |       |        |           |
|  |       |        |           |
|  |       |        |           |

#### Activités professionnelles salariées

| Date | Emploi | Employeur |
|------|--------|-----------|
|      |        |           |
|      |        |           |
|      |        |           |
|      |        |           |
|      |        |           |

#### Stages

| Date | Nature du stage | Lieu de stage |
|------|-----------------|---------------|
|      |                 |               |
|      |                 |               |
|      |                 |               |
|      |                 |               |

## Votre projet de formation

| Merci d'indiquer votre projet : □ ASS □ ES □ EJE □ ME □ Autre : |
|---|
| Présentez en quelques lignes votre projet de formation.         |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
| Situation actuelle de la personne candidat.e                    |

| ☐ Terminale, préciser la sér   | ie :   |
|--|--|
| ☐ Etudes supérieures, précis   | ser l'année d'étude et la filière :  |
| ☐ Demandeur d'emploi, pré  | ciser la date d'inscription : / /  |
| ☐ Indemnisé.e  | ☐ Non indemnisé.e  |
|  | au Pôle Emploi compte tenu d'une activité professionnelle actuelle<br>un droit à indemnisation : u oui u non |
| ☐ Service civique, préciser l  | e poste occupé   |
| □ Salarié :  |  |
| ☐ CDI, préciser le poste d   | occupé   |
|  | occupé////// / Et se termine le / / / / / /  |
| <ul><li>☐ Aménagement du temps de la la</li></ul> | s bénéficié dans votre parcours scolaire des aménagements suivants : e formation                             |
|  |  |
| A propos de votre demande d'ir   | nscription   |
| S'agit-il : ☐ d'une première demande d ☐ d'une deuxième demande d                  | ·  |
| Comment avez-vous eu connaissanc   |  |
| □ Site Internet Etablières.fr<br>□ Famille   | ☐ Autre site Internet - lequel :   |
| Portes ouvertes  | ☐ Presse écrite - laquelle :   |
| ☐ Anciens élèves   | □ Autre :  |
|  |  |
| e certifie l'exactitude des informatio   | ons fournies dans ce dossier,  |
| ait à :  | Signature  |
| e:   |  |
|  |  |

#### RGPD:

Les données collectées dans le présent document ne feront pas l'objet de transferts hors du territoire de l'Union européenne, ni d'une prise de décision automatisée.

Les données sont conservées dans le cadre du suivi de l'apprenant jusqu'à la signature du contrat de formation. Si aucun contrat de formation n'est signé, le Responsable du traitement procédera à la destruction ou au cryptage des données personnelles détenues.

Conformément à la réglementation en vigueur, vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, de suppression, d'opposition, de limitation, de portabilité de vos données personnelles.

Pour exercer ces droits vous pouvez contacter votre centre de formation : supsocial.laroche@etablieres.fr.

| NOTES DIVERSES |
|----------------|
|                |
|                |

Pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter notre DPO, par voie électronique : dpo@etablieres.fr

#### Pièces à joindre :

- ✓ Deux photos d'identité (dont une à coller sur la première page du dossier),
- ✓ Photocopie de la carte d'identité ou du livret de famille ou du permis de conduire, recto verso,
- ✓ Photocopie de l'attestation de sécurité sociale ou carte vitale,
- ✓ Un chèque bancaire de 80 euros à l'ordre de : Sup|SOCIAL Les Etablières pour frais de dossier
- ✓ Pour les élèves en Terminale :
  - Photocopie de tous les bulletins de notes des classes de Première et deTerminale,
  - Certificat de scolarité.
- ✓ Pour les candidats ayant obtenu leur baccalauréat (ou diplôme équivalent) et/ou diplôme supérieur :
  - Relevé de notes de l'examen,
  - Photocopie du diplôme.

Les pièces justificatives ne sont pas retournées aux candidats. Il convient donc de ne pas adresser d'originaux de diplômes, mais seulement des copies.