

Devenez...

# MANAGER EN ENTREPRISE AGRICOLE

EN PRÉPARANT LA LICENCE  
PROFESSIONNELLE ENTREPRENEURIAT :  
**OPTION MANAGEMENT D'UNE  
ORGANISATION AGRICOLE**



MÉTIERS DE L'AGRICULTURE

## Métiers visés :

Cette formation vous permettra de développer et/ou consolider vos compétences entrepreneuriales pour vous donner la possibilité de créer, développer ou reprendre une petite ou moyenne entreprise,

en particulier dans la spécialisation agricole (170h) :

- **Comptable/conseiller/chargé de clientèle**
- **Chef d'entreprise agricole et responsable d'équipe en exploitation**
- **Technico commercial agro**
- **Responsable de site coopérative/négoce**



## NIVEAU ET DURÉE



**LICENCE PRO NIVEAU 6 (BAC +3)**

**FORMATION UNIVERSITAIRE  
D'UN AN EN ALTERNANCE**

3<sup>e</sup> Licence au top des meilleures licences  
«Entrepreneuriat et création d'entreprise»  
(Eduniversal 2023)

### TAUX DE RÉUSSITE :

Retrouvez tous nos chiffres sur notre site internet.

## Pourquoi choisir les Établières ?

Une formation en alternance avec :

- **2 jours par semaine en formation + 10 mercredi dans l'année et le reste en entreprise**
- 170h dont 10 mercredis par an pour l'option management agricole
- Participation au concours **Agreen Startup**



Devenez...

## MANAGER EN ENTREPRISE AGRICOLE

## PROGRAMME

- **CONNAISSANCES ET PRATIQUES POUR ENTREPRENDRE**

Veille stratégique et concurrentielle - processus et organisation de l'entreprise - management de projet - GRH management - mercatique - négociation commerciale - gestion des hommes et management - droit des affaires - anglais

- **APPLICATION ENTREPRENEURIALES**

Projet tuteuré - mémoire professionnel

- **PRATIQUES POUR ENTREPRENDRE EN AGRICULTURE**

Connaissance du secteur agricole - comptabilité et gestion en agriculture - créativité / innovation

*Avec modules de spécialisation en management d'une organisation agricole*

Economie agricole - Environnement juridique et fiscal en agriculture - Contrôle de gestion appliqué

## Modalités d'inscription

- Vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau BAC +2 (BTS, DUT...)
- Admission sur dossier et entretien de motivation.
- Possibilité de valoriser l'expérience professionnelle par VAE / VES / VAPP 85, reprise d'études
- Formation en présentiel, accessible en contrat d'apprentissage, en formation continue.

Nos équipes restent à votre disposition pour étudier votre projet de formation.



## À l'issue de la formation

- Vous serez diplômé(e) d'une licence professionnelle, reconnue par l'État, enregistrée au RNCP et diplômée par le CNAM.

## Contact

**Établières La Roche-sur-Yon**

Route de la Nantes - BP 609  
85015 La Roche-sur-Yon Cedex  
[ecole.laroche@etablieres.fr](mailto:ecole.laroche@etablieres.fr)  
[www.etablieres.fr](http://www.etablieres.fr) / 0970 808 221 (numéro non surtaxé)

**IREO des Herbiers**

6 rue Georges Legagheux  
85500 Les Herbiers  
<https://www.formations-herbiers.fr> / 02 51 91 09 72



**L'ETUDIANT :**

NOM : .....

Prénom : .....

Sexe :  Féminin  Masculin N°INE : ..... (composé de 9 chiffres + 2 lettres)

Date de Naissance : ..... Lieu : ..... N° Département de naissance : .....

Pays de Naissance : ..... Nationalité : .....

Adresse de l'étudiant(e) pendant sa scolarité : .....

Code postal : ..... VILLE : .....

☎ étudiant : ..... E-mail de l'élève : .....@ .....

**N° SS (OBLIGATOIRE) :** |\_\_| |\_\_| |\_\_| |\_\_| |\_\_| |\_\_| |\_\_| |\_\_| |\_\_| |\_\_| |\_\_| |\_\_| |\_\_| |\_\_| |\_\_|

**RESPONSABLE LEGAL PRINCIPAL**

Père  Mère  Autre : .....

**Situation civile :**

Marié(e)  Pacsé(e)  Vie maritale  
 Séparé(e)  Divorcé(e)  Veuf(ve)  Célibataire

NOM : .....

Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : .....

VILLE : .....

☎ domicile : .....

☎ portable : .....

☎ travail : .....

E-mail : .....

Profession : .....

**DEUXIEME RESPONSABLE LEGAL**

Père  Mère  Autre : .....

**Situation civile :**

Marié(e)  Pacsé(e)  Vie maritale  
 Séparé(e)  Divorcé(e)  Veuf(ve)  Célibataire

NOM : .....

Prénom : .....

Adresse : .....

(si différente du 1<sup>er</sup> responsable)

Code postal : .....

VILLE : .....

☎ domicile : .....

☎ portable : .....

☎ travail : .....

E-mail : .....

Profession : .....

## SCOLARITE PRECEDENTE EN 2024/2025

Classe : ..... Option : .....

Etablissement : .....

VILLE : .....

### **Si apprenti(e) :**

Type de contrat de l'emploi : .....

Temps de travail : .....

Raison sociale de l'employeur : .....

Secteur : .....

Activité de l'entreprise : .....

La taille de l'entreprise et du groupe : .....

## FORMATION SOUHAITEE

Licence MOA

### *Renseignements complémentaires que vous souhaitez porter à notre connaissance :*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## REGIME SOUHAITE

Externe

### *Comment avez-vous eu connaissance de cette formation ?*

Internet       Presse       Bouche à oreilles       Autres (à préciser).....

## RENSEIGNEMENTS PRATIQUES

## Demande d'aménagement d'épreuves – Besoins Educatifs Particuliers

Demande de dossier d'aménagement d'épreuves :  Oui

Les aménagements (1/3 temps supplémentaire, AVSI, ...) sont mis en œuvre lors des CCF et à l'examen final sous réserve de l'accord de la M.D.P.H. (Maison Départementale des Personnes Handicapées).

L'étudiant bénéficie d'un PAI (Projet d'Accueil Individualisé) en 2023/2024 :  Oui

L'étudiant bénéficie d'un PAP (Plan d'Accompagnement Personnalisé) en 2023/2024 :  Oui

L'étudiant bénéficie d'un PAS (Projet Personnalisé de Scolarisation) en 2023/2024 :  Oui

### ETUDIANT MAJEUR

Conformément au règlement intérieur du Lycée des Etablières 2024/2025, les étudiants majeurs qui souhaitent assumer personnellement les actes que leur autorise leur majorité (réception de la correspondance scolaire, justification des absences/retards, ...) doivent en faire la demande écrite au Chef d'Etablissement.

Je soussigné(e) ..... (nom prénom de l'étudiant(e))

Demande à assumer pleinement les actes **que ma majorité autorise**, de ce fait, je demande à :

Recevoir directement mes bulletins scolaires.

Toutefois, mes responsables légaux seront également destinataires des bulletins scolaires si leur adresse est différente de la mienne et/ou

Signer moi-même mes justificatifs d'absences et de retard ; toutefois, mes responsables légaux seront avisés de mes absences et retards

### **AVEZ-VOUS TROUVÉ UN EMPLOYEUR ?**

**OUI** : **NOM et Prénom ou Raison Sociale** : .....

Adresse : .....

CP : |\_|\_|\_|\_|\_| Ville : .....

☎ : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| ☎ : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Mail : .....

**NON** : Souhaitez-vous être accompagné(e) dans votre recherche ?  **OUI**  **NON**

- Sur quel(s) département(s) ? .....

- Quel type de production ? .....

## LISTE DES PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER D'INSCRIPTION

- Curriculum vitae détaillé avec photo ;
- Lettre de motivation ;
- Photocopies des derniers relevés de notes de l'année en cours + avis du conseil de classe ;
- Photocopies des diplômes obtenus de l'enseignement secondaire et sa spécialité
- Photocopies des diplômes obtenus Diplôme de l'enseignement supérieur et sa spécialité
- Photocopies des diplômes obtenus Diplôme obtenu à l'étranger
- Photocopies des diplômes obtenus Diplôme ou certificat obtenu au Cnam
- Attestation de recensement ou de participation à la Journée Défense et Citoyenneté (J.D.C.).
- L'état civil de l'alternant
- Diplômes préparés mais non validé

### CONDITIONS D'ADMISSION

- Pour être préinscrit** : Renvoyer votre dossier **complet**
- Pour s'inscrire** : - Etre titulaire d'un des diplômes permettant l'accès à la formation, ou sur dérogation.
- Etre titulaire d'un titre de séjour autorisant l'exercice d'un emploi à temps complet en France pour les candidats non ressortissants de la communauté européenne,
- Participer à une ½ journée de positionnement. Après étude du dossier et positionnement une réponse à votre candidature vous sera adressée dans un délai de 3 semaines.
- L'INSCRIPTION NE SERA DEFINITIVE qu'après réception du contrat d'apprentissage ou de professionnalisation signé, et dans la limite des places disponibles.**

### **R.G.P.D. (Règ. Gén. sur la Protection des Données)**

Les données collectées dans le présent document ne feront pas l'objet de transferts hors du territoire de l'Union européenne, ni d'une prise de décision automatisée.

Les données sont conservées dans le cadre du suivi de l'apprenant jusqu'à la signature du contrat de formation. Si aucun contrat de formation n'est signé, le Responsable du traitement procédera à la destruction ou au cryptage des données personnelles détenues.

Conformément à la réglementation en vigueur, vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, de suppression, d'opposition, de limitation, de portabilité de vos données personnelles.

Pour exercer ces droits vous pouvez contacter votre centre de formation : [ecole.laroche@etablieres.fr](mailto:ecole.laroche@etablieres.fr).

Pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter notre DPO, par voie électronique : [dpo@etablieres.fr](mailto:dpo@etablieres.fr)

Fait à : ..... Le : .....

Signature de l'étudiant(e) :

Signature(s) du(des) représentants légal(aux) :

Nom – Prénom : ..... Nom – Prénom : .....